

الإدارة الإلكترونية

م.م. صبا خضر كريم

رئاسة جامعة الشرطة

law5mas57@utq.edu.uq

المخلص:

شهد العالم في السنوات الأخيرة تطورا كبيرا في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، أدى إلى ظهور مفهوم الإدارة الإلكترونية، كنموذج ونمط جديد في الإدارة تسعى إليه المنظمات على مستوى العالم، والذي مثل نقلة نوعية في إنجاز المعاملات والدقة والوضوح في تقديم الخدمات العامة، وقد تناولت الدراسة مفهوم الإدارة الإلكترونية، وأهميتها على المستوى القومي وعلى مستوى المنظمة وقد خلصت الدراسة إلى أنه لا يوجد مفهوم محدد للإدارة الإلكترونية، وأن المفهوم الذي يفضل استخدامه هو الإدارة الإلكترونية الحكومية والمتمثل في نظام عصري يركز على تكنولوجيا المعلومات في إجراء المعاملات الإدارية، والدور الفعال الذي تلعبه الإدارة الإلكترونية في تحقيق الكفاءة في حسن استخدام الموارد والأداء الأفضل لتقديم الخدمات.

الكلمات المفتاحية: (الإدارة الإلكترونية، تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، حكومة عصر المعلومات).

Electronic management

Saba Khudhur Kareem

Assistant Lecturer, Shatra University, University Presidency, Shatra, Dhi Qar, Iraq, 64007

Abstract:

The world has witnessed in recent years, Great development in the field of information and communication technology, It led to the emergence of the concept of electronic management, As a new model and style in management it is sought organizations worldwide, Which represented a qualitative leap in achievement transactions accuracy and clarity in the provision of public services. The study addressed the concept of electronic management, its importance at the national level and at the organizations level it concluded that there is no specific concept of electronic management the concept that is preferred to be used is electronic government administration and the efficiency

role that electronic administration plays in achieving efficiency in improving the use of Resources and better performance to deliver public services.

Keywords: (electronic administration, information and communications technology, information age government).

المقدمة:

ان ظهور الإدارة الإلكترونية جاء نتيجة للتطور الذي يشهده العالم لتلعب دورا كبيرا في تحسين الخدمات العامة من خلال تأثيرها على فعالية المؤسسات المختصة لتوفير تلك الخدمات من خلال سهولة اتصالها بالمواطن وسرعة الاستجابة ودقة الأداء، وهناك عدة تعريفات للإدارة الإلكترونية وأهميتها على المستوى القومي وعلى مستوى المنظمة، أن البعض من تعريفات الإدارة الإلكترونية يركز على تكنولوجيا الاتصالات والاعتماد على المعلومات كمورد أساسي لها، مما يؤثر بشكل كبير على جودة تقديم الخدمة العامة وعلى عاقبة المواطن بالإدارة بشكل عام والاستغلال الأمثل للموارد مما يؤدي إلى توفير الوقت والجهد والمال بينما ركز البعض الآخر على بعض الإجراءات التي تعتمد عليها الإدارات الإلكترونية، فعرفت الكترونيات الادارة بانها" الجهود الإدارية المبذولة والمتضمنه تبادل المعلومات والبيانات وتقديم افضل الخدمات للمواطنين وقطاع الأعمال الخاصة بالسرعة الممكنة وباقل تكلفة وذلك عبر شبكات الانترنت واجهزة الكمبيوتر والحواسيب مع ضمان السريه التامة للمعلومات التي تتناقل من خلال الاجهزة الالكترونية.

اهمية البحث

تستهدف هذه الدراسة إلى تعريف مفهوم الإدارة الإلكترونية وأهدافها وهو مفهوم حديث يركز على تقديم الخدمات العامة وبتيح فرصة الحصول على المعلومات من خلال التفاعل بين الجهة المقدمة للخدمة والمستفيدين منها باستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، مما يؤدي إلى تحسين أداء الأجهزة الحكومية الخدمية للدولة بصورة أكثر فاعلية.

مشكلة البحث

أصبح لتكنولوجيا المعلومات دورا واضحا في تعظيم القدرات والمهارات الفنية والإبداعية في شتى المجالات، حتى أصبح الأمر يتطلب وضع الاستراتيجيات اللازمة لبلوغ أعلى معدلات الاستفادة من تلك التكنولوجيا على صعيد تحسين تقديم الخدمات العامة، وفي إطار الاهتمام المتزايد نحو الصالح الإداري في كافة الوزارات الحكومية وتطوير تقديم الخدمات العامة. وبالتالي فان الدراسة تسعى للإجابة عن التساؤلات التالية هل يوجد تعريف محدد للإدارة الإلكترونية؟ وما هي أهمية الإدارة الإلكترونية في ممارسة الاداء الوظيفي؟

منهجية البحث

استخدم في هذا البحث المنهج التحليلي وقد استخدم هذا المنهج لمعرفة واقع الإدارة الإلكترونية خلال ما لاحظه الواقع بهدف تسجيل أحداثه ووقائعه، وتوظيف أدوات هذا المنهج لجمع المعلومات والبيانات التي تعتمد عليها الدراسة.

هيكلية البحث

ان دراسة موضوع الإدارة الإلكترونية يحتم علينا تقسيمه الى مبحثين يحمل المبحث الأول عنوان مفهوم الإدارة الإلكترونية مقسم الى مطلبين الاول يبين ماهية الإدارة الإلكترونية والمطلب الثاني تعريف الإدارة الإلكترونية، والمبحث الثاني يحمل عنوان اهداف الإدارة الإلكترونية وأهميتها مقسم الى مطلبين الأول يبين اهداف الإدارة الإلكترونية اما المطلب الثاني أهمية الإدارة الإلكترونية.

المبحث الاول

مفهوم الإدارة الإلكترونية

أدى التطور الإلكتروني في مجال استخدام الحاسوب والتقنيات المستخدمة على شبكة الانترنت إلى إحداث العديد من التطورات التي ألفت بضلالها على إدارة المرافق العامة ونشوء ما يسمى (الإدارة الإلكترونية) والتي ينصرف معناها إلى إمكانية حصول المواطنين على الخدمات العامة التي تقدمها الدولة من خلال شبكة الانترنت وبشكل آلي^١، فضلاً عن انجاز الموظفين للأعمال المناطة بهم

بوسائل الكترونية، وتتنوع التسميات التي تطلق عليها إذ يسميها البعض (الإدارة الالكترونية) أو (الحكومة الذكية) أو (حكومة عصر المعلومات) أو (الحكومة بغير أوراق) أو (المنظمة العامة الالكترونية) أو (الحكومة المتشابكة بينياً)^٢.

يتسع مصطلح الإدارة الالكترونية الى وجود تقنيات برجميه وحاسبات فهي إدارة شاملة لمختلف أوجه العمليات اللوجستية، والأعمال الالكترونية، والتجارة وإدارة العلاقات، وعرض التكنولوجيات الخاصة، وضبط طلبات الحصول على الخدمة وتلبية حاجات العميل وهو المواطن وتنظيم العلاقات بين مؤسسات التابعة الدولة والقطاع الخاص والهيئات وغيرها من المؤسسات غير الرسمية^٣.

المطلب الاول

ماهية الإدارة الالكترونية

إن مصطلح الإدارة الإلكترونية لا يتوقف فقط عند ادارة الاعمال في المؤسسات بل قد يشمل مجاميع كاملة للبيانات والمعلومات بين مختلف الادارات واستخدام هذه البيانات والمعلومات في تنظيم عمل المؤسسة وكيفية ممارسة السياسة واجراءات عمل هذه المؤسسات وذلك لتحقيق الاهداف المرجو من الاعمال الادارية الالكترونية والحصول على المرونة والسهولة في الاعمال وسرعة الاستجابة لاي متغير والتطورات في الاعمال الادارية الالكترونية سواء كانت داخلية ام خارجية^٤، ويعني الكترونيات الادارة بجميع مكونات الإدارة بما فيها من تخطيط وتنفيذ ومتابعة وتقييم وتحفيز وانجاز للأعمال إلا إنها تتميز بقدرتها على خلق المعرفة بصورة بسيطة ومستمرة وتوظيف هذه المعلومات والبيانات من اجل تحقيق الاهداف وتعتمد الإدارة الالكترونية على تطوير شامل لبنى التحتية داخل المؤسسة وذلك بصورة تحقق فيها تكامل الرؤية ومن ثم أداء الأعمال الادارية بصورة جيدة^٥.

وتُعرف الإدارة الالكترونية بأنها حدود عام ومنظومات تتصف بالتقنية والتكامل وتختلف عن اي ممارسة تقليدية للإدارة العادية إذ أنها تشمل تحولا كبيرا في العمل يشمل الأنشطة الحياتية في الدول من بشريه واجتماعيه واقتصاديه وإنتاجيه وذلك من اجل تطويرها وبهدف تقديم خدمات أفضل من تلك التي تؤديها الإدارة التقليدية^٦.

لذلك تواجه الإدارة وعلى مختلف انشطتها ومستوياتها تحديات تتزايد بشكل مستمر هذا ما استدعى تكثيف جهود الادارة للعمل من أجل التطوير المستمر للوصول إلى مستويات أعلى من الكفاءة والإنتاجية وتحديد قدرات تنافسية متعالية تتفوق بها على المنافسين وتصل من خلالها إلى مستوى إدارة التميز^٧، وبذلك تعتبر التطور الالكتروني في التقنيات في السنوات الاخيرة بما فيها تقنيات المعلومات والاتصالات التي أوجدت حالة جديدة تماما تعيشها المؤسسات المعاصرة وتعرف بالإدارة الإلكترونية، والتي حققت إنجازات غير مسبوقة في مجالات التطوير الإداري وأساليب وتقنيات الأداء ومستويات العوائد المحققة^٨.

المطلب الثاني

تعريف الإدارة الالكترونية

الإدارة الالكترونية هي عمليات متكاملة لجميع مهام ونشاطات المؤسسات الإدارية، وذلك بالاعتماد على كافة تقنيات المعلومات الضرورية، من أجل الوصول إلى تحقيق أهداف الإدارة الجديدة و تقليل استخدام الاوراق وتبسيط وتسهيل الإجراءات والتخلص من الروتين البطيء والدقيق للمهام والمعاملات لتكون كل إدارة مجهزة ومستعدة للربط مع الحكومة الالكترونية لاحقاً^٩. وكذلك تعرف الإدارة الالكترونية بأنها القدرات الحديثة على استخدام الحاسوب في تنفيذ جميع الأعمال بصورة الكترونية و وتنفيذ الأنشطة الإدارية عبر الانترنت والشبكات وتقديم افضل الخدمات بصورة آليا والكترونية سريعة للمستفيدين في أي وقت^{١٠}.

وهناك تعريف آخر للإدارة الالكترونية بأنها تلك التي تجمع ما بين مفهوم الحكومات الالكترونية وأعمال القطاع الخاص الالكترونية في آن واحد أي أن الإدارة الالكترونية تعني إحلال الأنظمة والأجهزة والتقنيات الحديثة محل الوسائل التقليدية في انجاز الأعمال الوظيفية^{١١}.

كما تم تعريف الإدارة الالكترونية هي الإدارة التي تعتمد بشكل اساسي على استخدام الحواسيب، وشبكات الانترنت، والاكسترنانت، والانترنت، وتوفر المواقع الالكترونية المختلفة، لدعم وتعزيز للحصول على المعلومات والخدمات وتوصيلها للمواطن و لجميع المؤسسات والأعمال في المجتمع بأفضل صورة وكفاءة عالية^{١٢}.

وفي تعريف آخر للإدارة الالكترونية أنها منظومة الكترونية تكنولوجيا متكاملة تعتمد بشكل اساسي على الالكترونيات بما فيها من الاتصالات والمعلومات وذلك من اجل تحويل العمل الإداري اليدوي المعقد إلى أعمال سهلة وسريعة، تنفذ بواسطة التقنيات الرقمية الحديثة^{١٣}.

ويعرفها البنك الدولي بأنها مصطلح حديث يشير إلى استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، من ذلك اجل رفع مستوى الكفاءة الادارية وفعالية وشفافية الاعمال الادارية ومساءلة الحكومة فيما تقدمه من خدمات إلى المواطنين ومجتمع الأعمال، وتمكينهم من الحصول على المعلومات بما يدعم كافة الأنظمة الإجرائية ويقضي على الفساد، وإعطاء المشاركة في كافة مراحل العملية السياسية والقرارات المتعلقة بها، والتي تؤثر في مختلف نواحي الحياة ويكفل هذا التعريف في الإطار الإرشادي للبنك الدولي في نشر مبادئ الحكم الجيد باعتبار الإدارة الالكترونية هي إحدى وسائل تطبيقه^{١٤}.

وتتسم الإدارة الالكترونية بعدد من الخصائص أهمها

أولاً: أداره بلا ورق حيث تعتمد على آليات إدارية جديدة في إجراءات وتنفيذ المعاملات مثل الحاسب الآلي وتقنيات المعلومات والاتصالات، الأرشيف الالكتروني والبريد الالكتروني والمفكرات الالكترونية والرسائل الصوتية^{١٥}.

ثانياً: أداره بلا زمان ولا مكان حيث إنها تتعامل في كل وقت ومن أي مكان وتتخذ القرارات في مختلف مجالات النشاط متحررة من قيود الوقت والمسافة وعدم وجود علاقة مباشرة بين الطرفين المعاملة حيث يتم بين التلاقي بين الطرفين من خلال شبكه الاتصالات وإمكانيه التفاعل مع أكثر من مصدر في الوقت نفسه^{١٦}.

ثالثاً: أداره بلا تنظيمات جامدة حيث تسهم في خلق التميز التنظيمي من خلال تيسيرها لتحولات أساسيه في نمط تنظيم الاعمال وتنفيذها داخل المؤسسة، والتحول من الاشكال التنظيمية المبنية على أساس وظيفي تتصف بالتجزؤ والانعزالية، إلى اشكال مصممة على اسس التدفقات المعلوماتية وتتمتع بالتواصل والاندماجية^{١٧}.

المبحث الثاني

اهداف الادارة الالكترونية واهميتها

تسعى الادارة الالكترونية الى تحقيق تحول جذري من أسلوب وطريقة الإدارة التقليدية، الى العمل الالكتروني، لتجسيد عدد من الاهداف العامة بحكم انها تسعى بانتظام لتحسين ورفع مستوى الاداء وتحقيق الاهداف من اجل تنفيذ الوظائف الادارية بسرعة عالية ودقة متناهية مع الاستغناء عن المعاملات الورقية وطول الاجراءات لذلك سيتم من خلال هذا المبحث بيان اهداف الادارة وبيان الدور والاهمية التي تلعبها هذه الاخيرة في عملية التطوير الاداري^{١٨}، وتقديم الخدمات للمستخدمين، بصورة جيدة خلال اربعة وعشرون ساعة وطيلة ايام الاسبوع.

المطلب الاول

اهداف الادارة الالكترونية

لتجسيد عدد من الاهداف العامة نوجزها في الآتي^{١٩}:

اولا: ادارة الملفات واستعراض ما فيها من محتويات بدل من حفظ الملفات بالصورة الورقية، ومراجعة محتوى الوثيقة بصورة الكترونية بدلا من كتابتها بالصورة الورقية.

ثانيا: استخدام مراسلات البريد الالكتروني بدلا من الصادر والوارد والبريد اليدوي لتحقيق السرعة الممكنة في انجاز الاعمال.

ثالثا: اختصار الوقت وتحقيق السرعة المطلوبة في انجاز المعاملات، حيث ان التعامل الإلكتروني يتم بشكل آني دون انتظار.

رابعا: تخفيض حدة الجهاز البيروقراطي^{٢٠}، وما فيه من تعقيده، اذ لا حاجة الى تضخم المستويات الادارية وتعددتها.

خامسا: التوجه نحو شفافية ووضوح العمل الاداري، وشفافية البيانات وعرضها امام العملاء.

سادسا: ايجاد مجتمع واعي وقادر على التعامل مع تطورات العصر التكنولوجي.

سابعا: الحفاظ على أمن وسرية المعلومات وتقليل مخاطر فقدانها.

ثامنا: ضمان تدفق المعلومات بدقة وكفاية وتوقيت ملائم وجاهزية مستمرة^{٢١}.

تاسعا: اكتشاف المشاكل بدلا من التابعة.

وتعتبر الادارة الالكترونية تحولا مهم في مفاهيم الخدمات العامة، بما يرسخ قيم الخدمات العامة^{٢٢}، ويصبح الجمهور المستفيد الاول من الخدمات التي تعد بالأساس محور اهتمام لمؤسسات الدولة، ويزيد مفهومها عن مجرد التميز في اداء الخدمات العامة الى خلق التواصل مع الجمهور عن طريق المعلومات، وتعزيز دوره في المشاركة والرقابة، كما تتضمن تعديلات هيكلية في البناء التنظيمي للإدارة^{٢٣}.

ومن اهم الاهداف التي تسعى اليها الادارة الالكترونية هي خفض مستوى حدة البيروقراطية في اداء الاعمال ، والعمل على جمع المعلومات والخدمات ذات الاهمية للمواطنين، ليتمكن من الاستفادة منها بطريقة واضحة وسهلة، وتوفير معلومات عن كافة القوانين والانظمة الحكومية للمواطنين على شبكة الانترنت، لمعرفة اللوائح التنظيمية التي تحكم موضوع او قضية معينة، وزيادة الوقت المتاح لتأدية الخدمة بحيث يمكن الحصول على الخدمة في اي وقت ممكن طوال اليوم دون الالتزام بساعات عمل رسمية محددة وتوفير المال والوقت والموارد المستخدمة من قبل الحكومة في اطار تحسين علاقتها بالمواطنين^{٢٤}.

اولا: اهداف الادارة الالكترونية بالنسبة الى الدولة.

تسعى مشاريع الادارة الالكترونية الى تحسين جودة الخدمات العامة الحكومية المقدمة للمستفيدين وذلك من خلال الاتي^{٢٥}.

١- تحسين وزيادة فعالية الخدمة المدنية وكفاءة المؤسسات الحكومية من خلال الانتقال الآمن للمعلومات بدقة وانسيابية بين الدوائر.

٢- الحد من حالات الفساد المالي والاداري من خلال الشفافية المتاحة الكترونيا بالنسبة لأسعار السلع والخدمات التي تحتاجها الجهات الحكومية.

٣- توحيد الاجراءات والانظمة الادارية والمالية داخل دوائر الدولة والقطاع العام.

٤- تبسيط الاجراءات الحكومية واختزلها مما يؤدي الى سرعة استكمال المعاملات بين الادارة والمواطن.

٥- تسهيل تطبيق نظم الادارة الالكترونية والدفع الالكتروني.

٦- الاسهام في ايجاد شبكة معلومات تخص الجوانب المالية والادارية كافة لدوائر الدولة ومؤسساتها العامة، وهو ما يسهم في ربط الانظمة المالية والادارية معا كالغيابات أو الاجازات أو التعيين، وهو ما سيؤدي الى تطوير العمل الاداري وكفائته ودقته وزيادة الانتاج.

٧- توفير قاعدة معلومات تغطي الجانب الامني في دوائر الدولة ومؤسساتها^{٢٦}.

ثانيا: اهداف الادارة الالكترونية بالنسبة الى المواطن.

تهدف الادارة الالكترونية بالدرجة الاساس الى تلبية حاجات المواطنين وتقديم الخدمات بصورة سريعة وعادلة من خلال سعيها لتحقيق بعض الاهداف منها^{٢٧}:

١- تقديم الخدمات العامة (المادية والمعنوية) مباشرة الى المواطنين من خلال شبكة الانترنت وعلى مدار (٢٤) ساعة يوميا، وهو ما يحقق سرعة التفاعل بين المواطن والادارة، ويجنب الروتين الاداري المعقد.

٢- تخفيض تكاليف أداء الخدمة، وسرعة انجاز المعاملات الالكترونية.

٣- تجنب المواطن من التعقيدات الادارية الناشئة عن المراجعات المتعددة للدوائر الحكومية.

٤- تحقيق العدالة والمساواة في تقديم الخدمة الالكترونية لجميع الافراد^{٢٨}.

وبناء ما تقدم يمكن القول ان تطبيق الحكومة الالكترونية يحقق العديد من الفوائد الاقتصادية والادارية والاجتماعية^{٢٩}، اذ تتمثل الفوائد الادارية في اعتناق مبدأ الادارة الالكترونية محل الادارة الورقية، والتخلص من الروتين والبيروقراطية الادارية اذ ان الحكومة الالكترونية تهدف بالدرجة الاساس الى تقليص وتبسيط الاجراءات الادارية ورفع مستوى الخدمة المقدمة من الحكومة وسرعة انجازها وسهولة الرقابة وزيادة الاتقان والتخصص وتوفير الجهد والوقت وقلة النفقات وتحقيق الشفافية^{٣٠}.

المطلب الثاني

اهمية الادارة الالكترونية

تعد الادارة الالكترونية العصب المهم للحياة في المجتمع الحديث، حيث كانت حياة المجتمع قبل الالكترونيات تواجه أزمات خانقة بسبب الإدارة التقليدية حتى استطاعت ان تتخطى وتتجاوز هذه الازمات بفعل التقنيات الحديثة، بينما لاتزال هناك مجتمعات اخرى تسير في بداية الطريق الذي يتسابق عليه الاخرون في مراحلهِ الأخيرة^{٣١}

نظرا الى ان الادارة الالكترونية هي بديل حديث وعصري مهم، يمكن ان يسير مع التطورات الحديثة التي تواكب عصر الالكترونيات والتطورات في المجتمعات الحديثة، ويمكن ان يشبع متطلباتهم من الناحية الإدارية، وسهولة اجراء معاملاتهم ويمكنهم من الحصول على قدرات اعلى وأسهل في الحياة اليومية^{٣٢}، وتتمثل أهمية الإدارة الإلكترونية فيما يلي:

١. زيادة في ربح المنظمة وانخفاض تكاليف الإنتاج.
٢. تفعيل مستوى اداء المؤسسات الادارية.
٣. التخلص من الروتين المعقد في المعاملات الورقية والقضاء على خطر التعامل الورقي.

٤. ظهور فلسفة جديدة تتمثل في العلاقات الكونية وذلك بأبعادها المختلفة، القانونية، والاجتماعية، والإدارية، والاقتصادية، والسياسية،^{٣٣}، والبيئة المساهمة في الوعي والترابط والتكامل بين المجتمع الانساني المختلف^{٣٤}.

الخاتمة:

بعد ان انتهيت وبعون الله تعالى من دراسة موضوعنا الموسوم (الادارة الالكترونية) توصلنا الى مجموعة من النتائج والتوصيات.

الاستنتاجات

١- إن التطور السريع في جميع أنظمة المعلومات والاتصالات قد يكون السبب الرئيس للإدارة لمراجعة شكلها التقليدي محاولة تغيير والسير نحو الإدارة الالكترونية التي توفر الكثير من فرص النجاح من حيث الشفافية والفعالية والسرعة في تقديم مجموعة من الخدمات العامة ونظرا لما تحققه الإدارة الالكترونية من نتائج جيدة.

٢- أصبحت المؤسسات الرسمية والخاصة تتسابق في استخدام أحدث الابتكارات وساعدها في ذلك ظهور شبكة الانترنت ولقد أطلقت العديد من الدول مبادرات الإدارة الالكترونية مما ساعدها على الانطلاق والخروج من نطاقها الجغرافي وإمكانياتها البشرية المحدودة والوصول بخدماتها للمواطنين والمستفيدين في أماكن تواجدهم سواء في المدن أو الأرياف ولكن النجاح لبعض الدول لا يعني إنها نموذجا يمكن نجاحه في كل دولة وهذا مرتبط بمدى استعداد وجاهزية هذه الدول نحو تطبيق الإدارة الالكترونية وتطوير إدارتها العامة.

٣- ان للإدارة الالكترونية اهداف عديدة تسيير نحو تحقيقها والتي تطبق في جميع المجالات والمؤسسات وسعت الادارة الى نجاح هذه الاهداف من اجل انجاح هذا التغيير، وتسريع العمل بهذه التكنولوجيا، عبر توفير بنى تحتية واعداد كوادر بشرية متخصصة ومؤهلة لتحقيق هذه الاهداف.

التوصيات

ومن خلال بحثنا توصلنا الى بعض المقترحات التي يمكن ان تفيد في بعض الدراسات المستقبلية منها:

١. توفير ظروف مناسبة للموظفين للعمل على زيادة إنتاجية الخدمات العامة وتحسينها.
٢. ضرورة تنظيم دورات تدريبية، خاصة بكيفية التجاوب مع التكنولوجيا الجديدة.
٣. ضرورة نشر ثقافة الوعي لدى المواطنين لاستخدام هذه التكنولوجيا.
٤. نشر الثقافة الالكترونية داخل المؤسسات العمومية، ومحاولة القضاء على مشكلة الامية الرقمية.
٥. ستقطاب الخبرات وذوي الاختصاص في مجال الادارة الالكترونية والإدارة الحديثة للاستفادة من خبراتهم في هذا المجال.
٦. شمول أكبر عدد ممكن من الموظفين في الدورات التدريبية على استخدام التكنولوجيا الحديثة في العمل الإداري.

الهوامش:

- ١ - عبد الناصر موسى قريشي، مساهمة الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري بمؤسسات التعليم العالي، بحث منشور في مجلة الباحث، عدد٩، ٢٠١١، ص١٢.
- ٢ - مصدق عادل، الحكومة الالكترونية وتطبيقاتها في التشريع العراقي دار السنهوري، بيروت، ٢٠٢٠، ص ١١.
- ٣-جليل شهيناز، الإدارة الالكترونية وترشيد الإدارة العامة، رسالة ماجستير في العلوم السياسية والعلاقات الدولية للعام ٢٠١٢-٢٠١٣ ص٨
- ٤ - احمد اسماعيل واخرون، قضايا ادارية معاصرة، دار وائل للنشر والطباعة، ط٢، عمان الاردن، ٢٠١١، ص٢٣.
- ٥ - رأفت رضوان، الإدارة الالكترونية، مرجع سابق، ص٣.
- ٦ - احمد بن محمد الشمري، دور الإدارة الالكترونية في تطوير مرفق القضاء الإداري، السعودية، ص ٩.
- ٧ - عنتره بن مرزوق واخرون، ادارة الموارد الالكترونية في عصر الادارة الالكترونية، مركز الكتاب الأكاديمي، عمان الاردن، ٢٠١٨، ص٢١.

- ٨ - عالية عبد الحميد، الحكومة الالكترونية والادارة المعاصرة، بحث منشور في مجلة البحوث الادارية، عدد ٢، ص ١٠.
- ٩ - علاء عبد الرزاق محمد، د حسين علاء عبد الرزاق، شبكات الإدارة الالكترونية، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، ٢٠٠٥، ص ٢٣٥.
- ١٠ - مصدق عادل، مرجع سابق.
- ١١ - عادل جرجوش المفرجي واخرون، الادارة الالكترونية، المنظمة العربية للتنمية الادارية، القاهرة ٢٠٠٧، ص ١٧.
- ١٢ - ساسي مريم، الإدارة الالكترونية دراسة مقارنة، رسالة ماجستير في القانون العام، مقدمة الى جامعة أكلي محند اولحاج، كلية الحقوق والسياسة للعام ٢٠١٥-٢٠١٦ ص ٧.
- ١٣ - داود عبد الرزاق الباز، الإدارة العامة(الحكومة)الالكترونية وأثرها على النظام القانوني للمرفق العام وأعمال موظفيه، مجلة النشر العلمي، الكويت، ٢٠٠٤، ص ٢٥-٢٦.
- ١٤ - بلجبلح شهبيناز، الإدارة الالكترونية وترشيد الإدارة العامة، ص ٩.
- ١٥ - حليلة رقاد العربي، الاتصال العمومي والادارة الالكترونية، بحث منشور في مجلة الدراسات والبحوث الاجتماعية، الجزائر، ٢٠١٤، عدد ٩، ص ١٤.
- ١٦ - علي مطشر راشد، تقنيات اتمته المكاتب وتأثيرها في تبسيط الاجراءات العمل دراسة تحليلية، رسالة دبلوم عالي غير منشورة، جامعة المستنصرية كلية الادارة والاقتصاد، بغداد، ٢٠١٨، ص ٤٠.
- ١٧ - حسين مصطفى هلالى وآخرون الإدارة الالكترونية، دار السحاب للنشر والتوزيع، القاهرة ٢٠١٠، ط ١، ص ٧٥.
- ١٨ - محمد سمير احمد، الادارة الالكترونية، افاق الحاضر وتطلعات المستقبل. المكتبة العصرية، المنصور، ٢٠٠٤، ص ٤٣.
- ١٩ - علاء عبد الرزاق السالمي، الادارة الالكترونية، دار وائل للنشر، الاردن، ص ٣٩.
- ٢٠ - البيروقراطية " هي طريقة للتنظيم الاداري لمجموعة من الناس يعملون معاً، حيث تعتمد المؤسسات بقطاعيها العام والخاص على البيروقراطية في عملها.
- ٢١ - السالمي علاء عبد الزراق والسليطي خالد ابراهيم، الادارة الالكترونية، عمان، دار وائل للنشر والتوزيع، ص ٣٩-٤٠.

- ٢٢ - تارقي يونس، دور الادارة الالكترونية في تحسين اداء الخدمة العمومية، رسالة ماجستير أكاديمي في ميدان العلوم الاقتصادية والاقتصادية والعلوم التجارية، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، ٢٠١٦، ص ٦.
- ٢٣ - بدر بن محمد المالك، الابعاد الادارية والامنية لتطبيقات الادارة الالكترونية في المصارف السعودية (دراسة مسحية)، رسالة ماجستير في قسم العلوم الادارية غير منشورة، قسم العلوم الادارية، جامعة نايف العربية الأمنية، الرياض، ٢٠٠٧، ص ١٣.
- ٢٤ - سعد غالب ياسين، الادارة الالكترونية وافاق تطبيقاتها العربية، الرياض، معهد الادارة الالكترونية ص ١٩٠.
- ٢٥ - عمر موسى جعفر، إثر الحكومة الالكترونية في الحد من ظاهرة الفساد الاداري، منشورات الحلبي الحقوقية، بيروت، ٢٠١٥، ص ٥٣-٥٤.
- ٢٦ - د عثمان سلمان غيلان، إثر التطورات الالكترونية في قواعد الوظيفة العامة، بغداد، ٢٠١١، ص ٨٥.
- ٢٧ - احمد محمد مرجان، دور الادارة العامة الالكترونية والادارة المحلية في الارتقاء بالخدمات الجماهيرية، ط ٢، دار النهضة العربية، القاهرة، ٢٠١٠، ص ٢٦.
- ٢٨ - عمر موسى جعفر، إثر الحكومة الالكترونية في الحد من ظاهرة الفساد الاداري، مرجع سابق، ص ٨٥ وما بعدها.
- ٢٩ - افنان عبد علي الادارة الالكترونية بين النظرية ومتطلبات التطبيق، بحث منشور في مجلة مركز دراسات الكوفة، العدد الخامس عشر ٢٠٠٩ ص ١٦.
- ٣٠ - د أشرف محمد عبدة، الحكومة الالكترونية وتطبيقاتها في البلدان العربية والاجنبية، دار الكتب والدراسات العربية، الاسكندرية، ٢٠١٧، ص ١٣٦ وما بعدها.
- ٣١ - حسن بن محد الحسن، الادارة الالكترونية بين النظرية والتطبيق، المؤتمر الدولي للتنمية الادارية نحو اداء متميز في القطاع الحكومي، المحور الثاني التوجهات والاساليب الحديثة، ٢٠٠٩، ص ١٦.
- ٣٢ - غنيم احمد محمد، الادارة الالكترونية افاق الحاضر وتطلعات المستقبل، المكتبة العصرية، المنصور، ٢٠٠٤، ص ٤٣.
- ٣٣ - د منصور الزين، سفيان نقماري متطلبات ارساء الحكومة الالكترونية في الجزائر دراسة تجارب بعض الدول، ٢٠١٣ ص ٥-٦.
- ٣٤ - روزقي، نعيمة حسن، اقتصاديات الافكار في بيئة الفضاء الالكتروني، افاق اقتصادية، ٢٠٠٢.

المصادر:

اولاً: الكتب والمراجع القانونية

- ١- احمد اسماعيل وآخرون، قضايا ادارية معاصرة، دار وائل للنشر والطباعة، ط٢، عمان الاردن، ٢٠١١
- ٢- أشرف محمد عبدة، الحكومة الالكترونية وتطبيقاتها في البلدان العربية والاجنبية، دار الكتب والدراسات العربية، الاسكندرية، ٢٠١٧.
- ٣- احمد بن محمد الشمري، دور الإدارة الالكترونية في تطوير مرفق القضاء الإداري، السعودية.
- ٤- احمد محمد مرجان، دور الادارة العامة الالكترونية والادارة المحلية في الارتقاء بالخدمات الجماهيرية، ط٢، دار النهضة العربية، القاهرة، ٢٠١٠.
- ٥- السالمي علاء عبد الزراق والسليطي خالد ابراهيم، الادارة الالكترونية، عمان، دار وائل للنشر والتوزيع.
- ٦- حسن بن محمد الحسن، الادارة الالكترونية بين النظرية والتطبيق، المؤتمر الدولي للتنمية الادارية نحو اداء متميز في القطاع الحكومي، المحور الثاني التوجهات والاساليب الحديثة ٢٠٠٩،
- ٧- حسين مصطفى هلالى وآخرون الإدارة الالكترونية، دار السحاب للنشر والتوزيع، القاهرة ٢٠١٠، ط١.
- ٨- رأفت رضوان، الإدارة الالكترونية، مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار، القاهرة، ٢٠٠٤.
- ٩- روزقي، نعيمة حسن، اقتصاديات الافكار في بيئة الفضاء الالكتروني، افاق اقتصادية ٢٠٠٢،

- ١٠- سعد غالب ياسين، الادارة الالكترونية وافاق تطبيقاتها العربية، الرياض، معهد الادارة الالكترونية.
- ١١- عادل جرجوش المفرجي واخرون، الادارة الالكترونية، المنظمة العربية للتنمية الادارية، القاهرة ٢٠٠٧،
- ١٢- عثمان سلمان غيلان، إثر التطورات الالكترونية في قواعد الوظيفة العامة، بغداد ٢٠١١،
- ١٣- علاء عبد الرزاق السالمي، الادارة الالكترونية، دار وائل للنشر، الاردن،
- ١٤- علاء عبد الرزاق محمد، د حسين علاء عبد الرزاق، شبكات الإدارة الالكترونية، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، ٢٠٠٥،
- ١٥- عمر موسى جعفر، إثر الحكومة الالكترونية في الحد من ظاهرة الفساد الاداري، منشورات الحلبي الحقوقية، بيروت، ٢٠١٥،
- ١٦- عنتر بن مرزوق واخرون، ادارة الموارد الالكترونية في عصر الادارة الالكترونية، مركز الكتاب الأكاديمي، عمان الاردن، ٢٠١٨،
- ١٧- غنيم احمد محمد، الادارة الالكترونية افاق الحاضر وتطلعات المستقبل، المكتبة العصرية، المنصور، ٢٠٠٤،
- ١٨- محمد سمير احمد، الادارة الالكترونية، افاق الحاضر وتطلعات المستقبل. المكتبة العصرية، المنصور، ٢٠٠٤،
- ١٩- مصدق عادل، الحكومة الالكترونية وتطبيقاتها في التشريع العراقي دار السنهوري، بيروت، ٢٠٢٠،

٢٠- منصورى الزين، سفيان نقمارى متطلبات ارساء الحكومة الالكترونية فى الجزائر

دراسة تجارب بعض الدول، ٢٠١٣

ثانيا: الرسائل

١- بدر بن محمد المالك، الابعاد الادارية والامنية لتطبيقات الادارة الالكترونية فى المصارف

السعودية (دراسة مسحية)، رسالة ماجستير فى قسم العلوم الادارية غير منشورة، قسم العلوم

الادارية، جامعة نايف العربية الامنية، الرياض، ٢٠٠٧.

٢- بجيل شهيناز، الإدارة الالكترونية وترشيد الإدارة العامة، رسالة ماجستير فى العلوم السياسية

والعلاقات الدولية للعام ٢٠١٢-٢٠١٣

٣- تارقي يونس، دور الادارة الالكترونية فى تحسين اداء الخدمة العمومية، رسالة ماجستير

أكاديمى فى ميدان العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، ٢٠١٦.

٤- ساسى مريم، الإدارة الالكترونية دراسة مقارنة، رسالة ماجستير فى القانون العام، مقدمة الى

جامعة أكلى محند اولحاج، كلية الحقوق والسياسة للعام ٢٠١٥-٢٠١٦

٥- علي مطشر راشد، تقنيات اتمته المكاتب وتأثيرها فى تبسيط الاجراءات العمل دراسة تحليلية،

رسالة دبلوم عالي غير منشورة، جامعة المستنصرية كلية الادارة والاقتصاد، بغداد، ٢٠١٨

٦- محمد شنين البهادلى التوجه الاستراتيجى فى تطبيقات اتمته لتبسيط العمل، رسالة ماجستير،

جامعة المستنصرية كلية الادارة والاقتصاد، ٢٠١٩.

ثالثا: البحوث

١- افنان عبد علي الادارة الالكترونية بين النظرية ومتطلبات التطبيق، بحث منشور فى مجلة

مركز دراسات الكوفة، العدد الخامس عشر ٢٠٠٩.

٢- حليلة رقاد العربي، الاتصال العمومي والادارة الالكترونية، بحث منشور في مجلة الدراسات والبحوث الاجتماعية، الجزائر، ٢٠١٤، عدد ٩.

٣- داود عبد الرزاق الباز، الإدارة العامة (الحكومة) الالكترونية وأثرها على النظام القانوني للمرفق العام وأعمال موظفيه، بحث منشور في مجلة النشر العلمي، الكويت، ٢٠٠٤.

٤- عالية عبد الحميد، الحكومة الالكترونية والادارة المعاصرة، بحث منشور في مجلة البحوث الادارية، عدد ٢.

عبد الناصر موسى قريشي، مساهمة الادارة الالكترونية في تطوير العمل الاداري بمؤسسات التعليم العالي، بحث منشور في مجلة الباحث، عدد ٩، ٢٠١١.

Sources

First: Legal books and references

- 1- Ahmed Ismail and others, Contemporary Administrative Issues, Dar Wael for Publishing and Printing, 2nd edition, Amman, Jordan, 2011.
- 2- Ashraf Muhammad Abdo, E-government and its applications in Arab and foreign countries, Dar Al-Kutub and Arab Studies, Alexandria, 2017.
- 3- Ahmed bin Muhammad Al-Shammari, the role of electronic administration in developing the administrative judiciary facility, Saudi Arabia.
- 4- Ahmed Muhammad Morgan, The Role of Electronic Public Administration and Local Administration in Improving Public Services, 2nd edition, Dar Al Nahda Al Arabiya, Cairo, 2010.
- 5- Al-Salmi Alaa Abdel-Zarraq and Al-Sulaiti Khaled Ibrahim, Electronic Administration, Amman, Dar Wael for Publishing and Distribution.

- 6- Hassan bin Muhammad Al-Hassan, electronic management between theory and practice, International Conference on Administrative Development towards distinguished performance in the government sector, the second axis: modern trends and methods, 2009.
- 7- Hussein Mustafa Hilali and others, Electronic Management, Dar Al-Sahab for Publishing and Distribution, Cairo 2010, 1st edition.
- 8- Raafat Radwan, Electronic Management, Information and Decision Support Center, Cairo, 2004.
- 9- Rozqi, Naima Hassan, The Economics of Ideas in the Cyberspace Environment, Economic Horizons, 2002.
- 10- Saad Ghaleb Yassin, Electronic Management and the Horizons of its Arab Applications, Riyadh, Electronic Management Institute.
- 11- Adel Jarjoush Al-Mafarji and others, Electronic Management, Arab Organization for Administrative Development, Cairo 2007,
- 12- Othman Salman Ghailan, following electronic developments in the rules of public employment, Baghdad, 2011.
- 13- Alaa Abdel Razzaq Al-Salmi, Electronic Administration, Wael Publishing House, Jordan,
- 14- Alaa Abdel Razzaq Muhammad, Dr. Hussein Alaa Abdel Razzaq, Electronic Management Networks, Dar Wael for Publishing and Distribution, Amman, 2005,

- 15- Omar Musa Jaafar, The impact of electronic government in reducing the phenomenon of administrative corruption, Al-Halabi Legal Publications, Beirut, 2015.
- 16- Antara bin Marzouk and others, Managing electronic resources in the era of electronic administration, Academic Book Center, Amman, Jordan, 2018,
- 17- Ghoneim Ahmed Muhammad, Electronic Management: Prospects of the Present and Aspirations for the Future, Modern Library, Al-Mansour, 2004.
- 18- Muhammad Samir Ahmed, electronic management, present prospects and future aspirations. Modern Library, Al-Mansour, 2004
- 19- Mosaddeq Adel, E-government and its applications in Iraqi legislation, Dar Al-Sanhouri, Beirut, 2020,
- 20- Mansouri Al-Zein, Sufyan Naqmari, requirements for establishing electronic government in Algeria, a study of the experiences of some countries, 2013.

Second: Thesis

- 1- Badr bin Muhammad Al-Malik, Administrative and Security Dimensions of Electronic Management Applications in Saudi Banks (Survey Study), Unpublished Master's Thesis in the Department of Administrative Sciences, Department of Administrative Sciences, Naif Arab Security University, Riyadh, 2007.
- 2- Bajil Shahnaz, electronic administration and rationalization of public administration, master's thesis in political science and international relations for the year 2012-2013.

- 3- Tarqi Younes, The role of electronic administration in improving public service performance, academic master's thesis in the field of economic and commercial sciences, Kasdi Merbah University of Ouargla, 2016.
- 4- Sassi Maryam, Electronic Administration, a Comparative Study, Master's Thesis in Public Law, submitted to Akli Muhand Oulhaj University, Faculty of Law and Politics for the year 2015-2016.
- 5- Ali Mutashar Rashid, office automation techniques and their impact on simplifying work procedures, an analytical study, unpublished higher diploma thesis, Al-Mustansiriya University, College of Administration and Economics, Baghdad, 2018.
- 6- Muhammad Shaneen Al-Bahadli, Strategic Orientation in Automation Applications to Simplify Work, Master's Thesis, Al-Mustansiriya University, College of Administration and Economics, 2019.

Third: Research

- 1- Afnan Abdul Ali Electronic management between theory and application requirements, research published in the Journal of the Kufa Studies Center, issue fifteen, 2009.
- 2- Halima Raqad Al-Arabi, Public Communication and Electronic Administration, research published in the Journal of Social Studies and Research, Algeria, 2014, No. 9.
- 3- Dawoud Abdel Razzaq Al-Baz, electronic public administration (government) and its impact on the legal system of the public facility and the work of its employees, research published in the Scientific Publishing Journal, Kuwait, 2004.

4- Alia Abdel Hamid, electronic government and contemporary administration, research published in the Journal of Administrative Research, No. 2.

5- Abdel Nasser Musa Qureshi, The contribution of electronic administration to developing administrative work in higher education institutions, research published in Al-Bahith Magazine, No. 9, 2011.

